

Памятка директору школы при угрозе БПЛА

Данная памятка разработана для директоров школ и содержит рекомендации по действиям при угрозе беспилотных летательных аппаратов (БПЛА).

I. Превентивные меры:

- * **Разработать план действий:** Создайте и утвердите подробный план действий всех сотрудников и воспитанников при обнаружении БПЛА, учитывающий особенности вашей школы (расположение, количество учеников и персонала, наличие укрытий). Проведите тренировки с персоналом и учениками.
- * **Информирование:** Регулярно информируйте персонал и учеников о правилах поведения при угрозе БПЛА. Разместите информационные плакаты с инструкциями.
- * **Обучение:** Проведите инструктаж для персонала по распознаванию БПЛА и действиям при их обнаружении. Обучите учеников правилам поведения в данной ситуации.
- * **Наблюдение:** Организуйте систему наблюдения за воздушным пространством вокруг школы, возможно, с привлечением дежурных сотрудников.
- * **Связь:** Убедитесь в наличии надежной системы связи (мобильная связь, рации) для оперативного оповещения и координации действий.
- * **Укрытия:** Определите безопасные места (укрытия) в здании школы и на прилегающей территории, где можно укрыться в случае угрозы. Убедитесь в их доступности и готовности к использованию.
- * **Сотрудничество:** Установите контакт с местными органами власти, правоохранительными органами и службами экстренного реагирования для оперативного взаимодействия в случае угрозы БПЛА.

II. Действия при обнаружении БПЛА:

- * **Оповещение:** Немедленно сообщите об обнаружении БПЛА в правоохранительные органы и службы экстренного реагирования, вышестоящему руководству либо учредителю.
- * **Эвакуация:** Организуйте укрытие / эвакуацию учеников и персонала в заранее определённые безопасные места (укрытия). Следуйте разработанному плану действий.
- * **Контроль:** Приказом назначьте ответственных лиц для контроля за ситуацией и координации действий.
- * **Информирование родителей:** Оповестите родителей учеников о произошедшем и принятых мерах.
- * **Документирование:** Зафиксируйте все детали произошедшего (время обнаружения, направление полета БПЛА, принятые меры) для предоставления информации правоохранительным органам.

III. После инцидента:

- * **Проверка:** После окончания угрозы проведите проверку территории школы на наличие подозрительных предметов.
- * **Дебрифинг:** Проведите анализ произошедшего с персоналом для выявления недостатков в плане действий и его корректировки.
- * **Психологическая помощь:** При необходимости организуйте психологическую помощь для учеников и персонала.

Важно помнить:

- * Не пытайтесь самостоятельно сбить или перехватить БПЛА.
- * Не приближайтесь к подозрительным предметам.
- * Следуйте инструкциям правоохранительных органов и служб экстренного реагирования.

Данная памятка является рекомендательной и может быть дополнена с учетом специфики конкретной школы.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D61F5A8CA71F4ED6E2A59F63E7CFFA92

Владелец: Мингазова Гульсум Гумеровна

Действителен с 27.06.2024 до 20.09.2025

ЭЛЕКТРОННЫЙ
ТАТАРСТАН

Лист согласования к документу № 3 от 20.01.2025
Инициатор согласования: Мингазова Г.Г.
Согласование инициировано: 20.01.2025 10:14

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мингазова Г.Г.		 Подписано 20.01.2025 - 10:15	-